

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым»
(МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»)**

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»
от «22» августа 2024г
Протокол № 03/21

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД
«Эколого-биологический центр»
И.В. Адаманова
Приказ от 22.08.2024г.
№ 150/01-08

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме, переводе и отчислении обучающихся
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым»**

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым» (далее - МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр») и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования детей, определяет порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр», права, обязанности и ответственность образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Положением о защите, хранении, обработке, передаче персональных данных учащихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»;
- Уставом МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

1.3. МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.4. В МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» принимаются дети в возрасте преимущественно от 5 до 17 (включительно) лет.

1.5. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемых образовательных программ. Возраст и количественный

состав учащихся в учебных группах регламентируется дополнительной общеразвивающей программой.

1.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

1.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких творческих объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое при наличии свободных мест, соблюдая режим занятий творческих объединений.

1.8. В работе творческих объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя творческого объединения.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием обучающихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» осуществляется в период комплектования учебных групп, также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в творческих объединениях (группах, секциях, кружках).

2.2. Возможен дополнительный набор обучающихся в течение учебного года на свободные места в группы первого, второго и последующих годов обучения. Прием учащихся на свободные места в группы второго и последующих годов обучения осуществляется по результатам собеседования с педагогом для определения уровня знаний, умений и навыков, для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.3. Для зачисления обучающихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» необходимо:

- зарегистрировать детей в возрасте от 5 до 17 (включительно) лет в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» (<https://p82.навигатор>);

- направить заявку на обучение ребенка в выбранный кружок или объединение, запись на которые открыта через Навигатор (при отсутствии свободных мест на обучение запись на программу будет закрыта). Заявка не является гарантией зачисления ребенка в кружок или выбранное творческое объединение. Это лишь предварительное оповещение о желании ребенка обучаться по данной программе.

2.4. Образовательная организация обрабатывает полученные заявки от 3 до 5 рабочих дней: подтверждает или отклоняет. Ответ о результатах рассмотрения будет направлен на электронный адрес пользователя, указанный при регистрации.

2.5. После подтверждения заявки учащиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны лично явиться в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» для подачи документов на зачисление в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней.

2.6. Прием обучающихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» осуществляется на основании заявления.

2.7. Зачисление обучающихся в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» осуществляется при наличии полного пакета документов. Для зачисления обучающихся на программы, реализуемые в рамках муниципального задания:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);

- заявление-согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 2).

2.8. Для зачисления обучающихся на программы, реализуемые в рамках персонифицированного финансирования по социальным сертификатам:

- Подписанный законным представителем ребёнка Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

- Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и получении социального сертификата (Приложение 3).

- Согласие на обработку персональных данных ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата (Приложение 4).

2.9. Основанием для отказа в зачислении в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» является:

- отсутствие свободных мест;

- возраст ребенка не соответствует возрастным требованиям дополнительной общеразвивающей программы, ниже минимального значения или выше максимального значения, предусмотренного Уставом МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»;

- предоставлен неполный пакет документов для зачисления учащегося в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

2.10. Пакет документов на зачисление подается педагогу творческого объединения.

2.11. Решение о зачислении обучающегося в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» оформляется приказом директора учреждения.

2.12. Документы, на основании которых осуществляется зачисление обучающихся в объединения МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр», хранятся у директора учреждения.

3. Порядок перевода и отчисления обучающихся

3.1. Перевод обучающихся оформляется приказом директора МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

3.2. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе или досрочно.

3.3. В связи с изменением программного материала обучающийся может быть отчислен или переведен на новую программу.

3.4. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- по инициативе образовательной организации в случае установления нарушений правил внутреннего распорядка, правил поведения в МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр»;

- в случаях пропусков учащимся занятий в течение 30-ти календарных дней без уважительных причин;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр», в том числе в случае ликвидации МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

3.5. Досрочное отчисление по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

3.6. Решение об отчислении учащегося из МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» оформляется приказом директора МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр» и доводится устно до сведения учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

4. Права, обязанности и ответственность образовательной организации

4.1. Образовательная организация при реализации образовательных программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом.

4.2. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

4.3. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

5. Обязанности и ответственность обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения

образования другими обучающимися;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;

5.2. За неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с достижениями своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой Уставом этой организации.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.

7.2. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

Директору МБОУ ДОД
«Эколого-биологический центр»
Адамановой Иванне Владимировне
родителя _____

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____ ,
(Ф.И.О. ребенка)

обучающегося(-щуюся) _____ « _____ » ,
(название образовательного учреждения)

в объединение « _____ »
(название объединения)

МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

Директору МБОУ ДОД
«Эколого-биологический центр»
Адамановой И.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 Х°152-ФЗ «О персональных данных» для:

- ведения журнала посещаемости в бумажном и электронном виде и другой учётной документации;
- оформления и выдачи справок, характеристик, и т.п.;
- организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, и т.п., экскурсиях.

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(документ, удостоверяющий личность)(дата выдачи)

Родитель (законный представитель) ребёнка _____,

(Фамилия, имя ребенка)

посещающего объединение «_____», даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка и своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности МБОУ ДОД «Эколого - биологический центр», автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие - действительно с даты подписания до окончания обучения МБОУ ДОД «Эколого – биологический центр».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупреждён о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Персональные данные ребёнка:

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

МБДОУ, МБОУ группа/класс _____

Адрес проживания _____

Адрес регистрации _____

Льготная категория _____

Серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность _____

СНИЛС _____

Персональные данные родителя

ФИО родителя _____

Адрес проживания _____

Телефон домашний _____

Телефон рабочий _____

Телефон мобильный _____

Место работы _____

Должность _____

Дата _____

Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ПОЛУЧЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, прошу зачислить моего
 _____ (Ф.И.О.)
 ребенка на обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Вокруг света» в
 МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр».
 Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ___/___/_____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
 (телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____ /
 подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
МБОУ «Эколого-биологический центр»	ДОД _____ _____ (подпись)	_____

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА ПРИ
ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ДАВАЕМОЕ
ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)**

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,

2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,

3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,

4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми wybranными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – в информационную систему «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной

почты, телефон);

10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя).

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр, Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец детского и юношеского творчества» (РМЦ ДОД РК (ГБОУ ДО РК «ДДЮТ»), РФ, РК, г. Симферополь, ул. Кирова 51/52.

Муниципальный опорный центр, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского и юношеского творчества "Ровесник» города Евпатории Республики Крым» (МОЦ ДОД РК (МБОУ ДОД ЦДЮТ «Ровесник»), РФ, РК, г. Евпатория, ул. Революции, дом 75.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр города Евпатории Республики Крым» (МБОУ ДОД «Эколого-биологический центр», РФ, РК, г. Евпатория, пр-т Победы, 23А).

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /
подпись / расшифровка